|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ДОГОВОР-ЗАЯВКА** | | | | | | | | | | | | | | № | |  | | |  | |
| **по разработке технической документации для судов и морских сооружений** | | | | | | | | | | | | | |  | |  | | |  | |
|  | | | | | | | | | | « |  | » | |  | | | 20 |  | г. | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Заявитель | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| в лице |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | , |
|  | (должность, Ф.И.О.) | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| действующего на основании | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |
| и Федеральное автономное учреждение «Российский морской регистр судоходства» (далее – Регистр, РС) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| в лице |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | , |
| действующего на основании | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |
| заключили настоящий договор о разработке технической документации для судна | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (наименование судна, регистровый номер) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| в соответствии с требованиями нормативных документов Регистра, действующих на дату подписания договора. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Перечень разрабатываемой технической документации указан в Приложении №1. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. К комплекту разработанной документации Регистр также оформляет письмо-заключение. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2. Разработка производится в \_\_\_\_\_\_\_ этап/этапов *(указать один/несколько этапов)*. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3. Срок разработки \_\_\_\_\_\_\_ рабочих дней с момента предоставления последнего комплекта документов, необходимого для разработки технической документации[[1]](#footnote-1). | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4. Настоящим Заявитель обязуется предоставить Регистру полный комплект документов в необходимом для разработки технической документации объеме. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5. При необходимости Регистр имеет право затребовать дополнительные материалы (чертежи, результаты испытаний и др.). | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6. Документы представляются в бумажном виде (в виде подлинников, дубликатов или копий) или в электронном виде в формате PDF (на компакт-диске, по электронной почте, через FTP-сервер или иным согласованным с Регистром способом). При этом представление на разработку части документов в электронном виде, а части документации в бумажном виде не допускается. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Срок исполнения обязательств сторонами: ДД.ММ.ГГГГ. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7. С Общими условиями оказания услуг Регистром Заявитель ознакомлен и согласен ([www.rs-class.org/conditions-ru](http://www.rs-class.org/conditions-ru)). | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8. Заявитель гарантирует оплату оказанных услуг в соответствии с Общими условиями оказания услуг Регистром на основании счетов Регистра после подписания Акта сдачи-приемки услуг обеими Сторонами. Стоимость услуг Регистра определяется в соответствии с утвержденными в установленном порядке документами о правилах ценообразования на услуги Регистра. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9. Представитель Заявителя, указанный в настоящем договоре-заявке, согласен с обработкой персональных данных Регистром для исполнения договора-заявки. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Регистр: | | | | | | | | Заявитель: | | | | | | | | | | | | |
| Юридический и почтовый адрес: | | | | | | | | Юридический адрес: | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | |  |  | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | |  |  | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | Почтовый адрес (адрес для направления счета и договорной документации): | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |
| ИНН: | |  | | | | |  | ИНН[[2]](#footnote-2): |  | | | | | | | | | | | |
| КПП: | |  | | | | |  | КПП2: |  | | | | | | | | | | | |
| ОГРН: | |  | | | | |  | ОГРН2: |  | | | | | | | | | | | |
| Факс: | |  | | | | |  | Факс: |  | | | | | | | | | | | |
| Телефон: | |  | | | | |  | Телефон: |  | | | | | | | | | | | |
| E-mail: | |  | | | | |  | E-mail: |  | | | | | | | | | | | |
| Банковские реквизиты: | | | | | | | | Банковские реквизиты: | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |
|  | | | |  |  | |  |  | | | | |  | |  | | | | | |
| Подпись | | | |  | Ф.И.О. | |  | Подпись | | | | |  | | Ф.И.О. | | | | | |
| М.П. | | | | | | | | М.П. | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ПРИЛОЖЕНИЕ №1 к ДОГОВОРУ-ЗАЯВКЕ** | | | | | № | |  | | |  | |
|  | от | « |  | » | |  | | 20 |  | | г. |

**Перечень разрабатываемой Регистром технической документации:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование разрабатываемой документации** |  |
| 1. | Программа расширенного освидетельствования судна |  |
| 2. | Расчет фактической прочности корпуса судна (общей и местной) |  |
| 3. | Расчет фактической прочности корпуса судная для определения ледового класса |  |
| 4. | Расчет допускаемых остаточных размеров корпусных конструкций судов и плавучих сооружений |  |
| 5. | Оформление отчета о техническом состоянии судна |  |
| 6. | Проведение опыта кренования судна и оформление протокола кренования |  |
| 7. | Расчет остойчивости |  |
| 8. | Расчет изгибающих моментов и перерезывающих сил |  |
| 9. | Расчет аварийной посадки и остойчивости |  |
| 10. | Расчет вероятностного индекса деления судна на отсеки |  |
| 11.1 | Обмер судна, Расчет вместимости по МК-69 / Правилам обмера морских судов |  |
| 11.2 | Обмер судна, Мерительное свидетельство по МК-69 / Правилам обмера морских судов |  |
| 11.3 | Обмер судна, Расчет вместимости по Правилам Суэцкого канала |  |
| 11.4 | Обмер судна, Мерительное свидетельство по Правилам Суэцкого канала |  |
| 11.5 | Обмер судна, Расчет вместимости по Правилам Панамского канала |  |
| 12. | Расчет надводного борта по LL-66 |  |
| 13. | Расчет остойчивости и прочности при замене балластных вод |  |
| 14. | Разработка таблиц емкости грузовых, балластных танков и цистерн запасов |  |
| 15. | Разработка судового плана управления энергоэффективностью (СПУЭЭ) |  |
| 16. | Обоснование перевозки опасных грузов |  |

Подписи Сторон:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Регистр: | | | | Заявитель: | | | |
|  |  |  |  | |  |  |  |
| Подпись |  | Ф.И.О. |  | | Подпись |  | Ф.И.О. |
|  | | | |  | | | |
| М.П. | | | | М.П. | | | |

1. Указать срок разработки, но не более 30 рабочих дней. В случае если документация разрабатывается в несколько этапов – указать сроки выполнения каждого. [↑](#footnote-ref-1)
2. Заполняется в обязательном порядке для российских юридических лиц [↑](#footnote-ref-2)