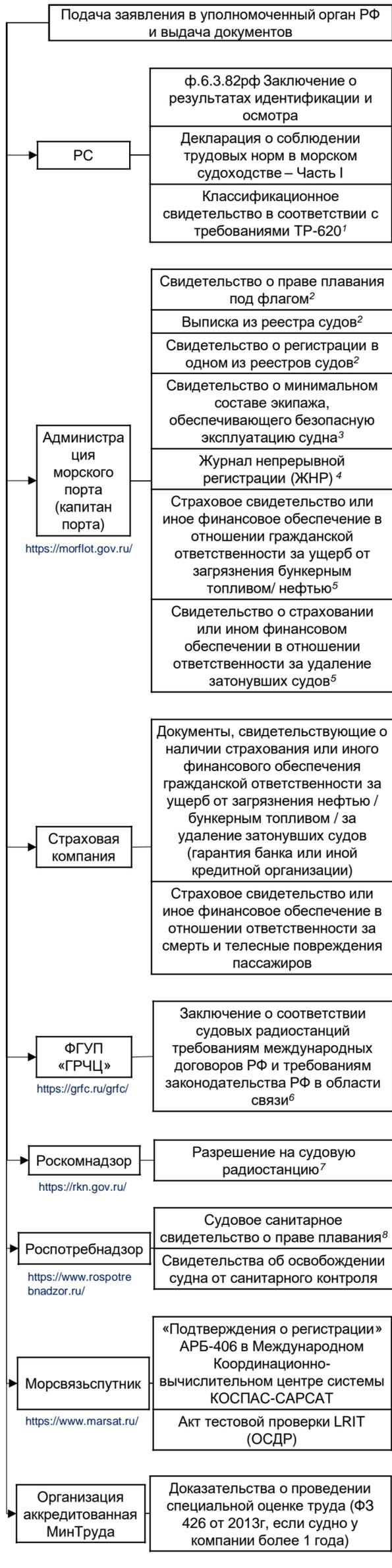


Смена флага на флаг Российской Федерации



Примечание:

¹ Оформляется одновременно со сменой класса на класс РС;

² В Администрацию порта подаются следующие документы:
- Заключение о результатах идентификации и осмотра судна ф.б.3.82рф (оригинал).
- Заявление от судовладельца о регистрации судна в одном из реестров РФ в соответствии с Правилами регистрации судов в морских портах (оригинал, подается уполномоченным лицом (это либо генеральный директор компании судовладельца, либо иное лицо с нотариальной доверенностью от компании судовладельца).
- Подтверждение оплаты госпошлины.
- Комплект учредительных документов компании судовладельца (если компания подает заявление в администрацию порта впервые) - свидетельство о регистрации компании, Свидетельство ИНН, устав, изменения в учредительных документах (при наличии). Нотариально заверенные копии (документы остаются в администрации порта).
- Документы по сделке: соглашение о купле-продаже, акт приема-передачи, купчая; свидетельство об исключении судна из предыдущего судового реестра, выписка из судового реестра (для подтверждения об отсутствии залога); документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего документы по сделке (свидетельство о регистрации компании и сертификат о составе директоров) – все эти документы должны быть апостилированы, и переведены на русский язык с нотариальным заверением перевода.
Срок оформления до 10 рабочих дней. По желанию судовладельца на следующий день после подачи документов может быть выдано временное Свидетельство о праве плавания под флагом сроком действия 3 месяца, остальные Свидетельства выдаются в установленном порядке. Выписка из реестра судов оформляется на бумажном носителе органом государственной регистрации, зарегистрировавшим судно, и удостоверяется печатью и подписью капитана морского порта, а также в форме электронного документа. Выписка из реестра судов должна быть подписана уполномоченным должностным лицом органа государственной регистрации. На выписку должен быть нанесен QR-код.

³ В Администрацию порта подаются следующие документы:
- Заявление судовладельца;
- Штатное расписание (подлинник и копия);
- Приказ об утверждении штатного расписания (подлинник и копия);
- Предложение по минимальному составу экипажа (таблица: должности, дипломы, количество) (подлинник) в соответствии с требованиями Резолюции ИМО №А 1047 (27) от 30.11.2011.;
- Заключение о результатах идентификации и осмотра судна (ф. б.3.82рф) или действующее Классификационное свидетельство (Свидетельство о Классификации);
- Копия документа о соответствии (название компании, как она определена в соответствии с МКУБ);
- Копия документа, подтверждающего позывные сигналы судна;
- Доверенность (подлинник и копия).
Срок оформления до 5 рабочих дней.

В случае эксплуатации судна не только в морских районах, но и на внутренних водных путях (ВВП), судовладельцу необходимо обращаться в одну из администраций с целью оформления на судно Свидетельства о минимальном составе экипажа, обеспечивающего безопасную эксплуатацию судна при его эксплуатации на ВВП.

⁴ В Администрацию порта подаются следующие документы:
- Заявление (оригинал);
- Лист поправок ЖНР (оригинал);
- Указатель поправок ЖНР (оригинал);
- Международное свидетельство об охране судна (Временное международное свидетельство), копия;
- Свидетельство об управлении безопасностью (Временное свидетельство об управлении безопасностью), копия;
- Документ о соответствии (Временный документ о соответствии), копия;
- Копия последнего номера ЖНР;
- Доверенность лица, подающего документы от имени судовладельца (или уполномоченное лицо компании в соответствии с учредительными документами).
На оформление обновленного ЖНР предоставляется 3 месяца с момента изменений.
При смене флага капитан может самостоятельно подготовить изменения к ЖНР на борту. Такая корректировка должна быть заменена новым ЖНР не более, чем через 3 месяца после внесения изменений.

⁵ Оформляется Администрацией порта при наличии документов, свидетельствующих о наличии страхования или иного финансового обеспечения гражданской ответственности за ущерб от загрязнения нефтью / бункерным топливом / за удаление затонувших судов (гарантия банка или иной кредитной организации), содержащий указание о том, что ответственность собственника застрахована. (оформляется бесплатно).

⁶ В ФГУП «ГРЦЦ» подается заявление на выдачу Заключения о соответствии судовых радиостанций требованиям международных договоров РФ и требованиям законодательства РФ в области связи подается судовладельцем в электронном виде. После получения Заключения направляется запрос в Роскомнадзор (возможно в электронном виде) на выдачу Разрешения на судовую радиостанцию. Срок оформления Заключения до 5 рабочих дней.

⁷ Оформляется Роскомнадзор после получения Заключения о соответствии судовых радиостанций требованиям международных договоров РФ и требованиям законодательства РФ в области связи при получении заявления судовладельца. К заявлению должно быть приложено Свидетельство о праве собственности на судно/Выписка из реестра судов. Срок оформления до 8 рабочих дней.

⁸ Судовое санитарное свидетельство о праве плавания оформляется на основании результатов обследований, расследований, исследований, испытаний, санитарно-эпидемиологических экспертиз и иных видов оценок соблюдения санитарно-эпидемиологических и гигиенических требований, подтверждающих соответствие водного транспортного средства требованиям санитарных правил СП 2.5.3650-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к отдельным видам транспорта и объектам транспортной инфраструктуры". Оценка соответствия/несоответствия водного транспортного средства требованиям настоящих правил на судне проводится после завершения всех ремонтных работ, полной укомплектованности экипажа, оборудования жилых и общественных помещений необходимым инвентарем, подготовки к работе помещений и оборудования пищеблока, а также нахождения в рабочем состоянии системы водоснабжения, вентиляции, отопления, освещения, систем и устройств, предотвращающих загрязнение водной среды.

Для оформления Заявления в ЕПГУ из личного кабинета Подрядчика на выдачу «Санитарного свидетельства о праве плавания» представляются цветные сканы документов:
-Свидетельство МАП О праве собственности на судно.
-Свидетельство МАП О праве плавания под флагом РФ.
-Классификационное свидетельство Российского морского реестра судоходства.
-Свидетельство о предотвращении загрязнения атмосферы.
-Дополнение к Свидетельству о предотвращении загрязнения атмосферы.
-Свидетельство о предотвращении загрязнения нефтью.
-Дополнение к Свидетельству о предотвращении загрязнения нефтью.
-Свидетельство о предотвращении загрязнения сточными водами.
-Свидетельство о предотвращении загрязнения моря мусором.
-Судовую роль.

-Медкнижка экипажа на кого будут оформлены судовые приказы: бункерная пресной водой, заказ продуктов питания, также камбузного персонала. Первая страница фото/Ф.И.О. страницы Заключения председателя медкомиссии, страницы 28 Гигиеническая аттестация (санминимум).
-Судовое санитарное свидетельство о праве плавания.
-«Свидетельство об освобождении судна от санитарного контроля».

-Заключения о гигиенической эффективности работы установки по очистке и обеззараживанию сточных вод серийного производства по результатам Протокола анализа сточных вод.
-Последних Акты аккредитованных береговых организаций на чистку, мойку и дезинфекцию питьевых танков.
-Последних Протоколов аккредитованной организации (с чертежами точек где производились замеры) по проведению измерений вредных производственных факторов судовой среды согласно СП 2.5.3650-20 и СанПиН 1.2.3685-21: замеры шума-5 лет, вибрация-5 лет, замеры ЭМИ-3 года., освещенности, микроклимата, воздуха рабочей зоны, интенсивности теплового излучения, напряженность электростатического поля (каждого срок действия 1 год).

-Последних Протоколов лабораторных исследований питьевой воды на санитарно-микробиологические и бактериологические показатели из судовой распределительной сети, включая помещения медицинского назначения.
-Рабочей программой по организации производственного контроля, утвержденной Судовладельцем.
-Карточку Субъекта (Судовладельца).

Для выдачи Судового санитарного свидетельства о праве плавания и «Свидетельства об освобождении судна от санитарного контроля» специалисту ОСНТИОГ Управления Роспотребнадзора представляются следующие документы (все документы, представляемые в копиях, должны быть заверены печатью и подписью капитана)

-Классификационное свидетельство Российского морского реестра судоходства.
-Свидетельство о предотвращении загрязнения атмосферы.
-Дополнение к Свидетельству о предотвращении загрязнения атмосферы.
-Свидетельство о предотвращении загрязнения нефтью.
-Дополнение к Свидетельству о предотвращении загрязнения нефтью.
-Свидетельство о предотвращении загрязнения сточными водами.
-Свидетельство о предотвращении загрязнения моря мусором, сведения из Плана управления мусором количество и объем контейнеров.
-Расположение кают по палубам, Справка о количестве одно, двух местных кают и суммарное количество койка-мест за подписью капитана.

-Схема судовой системы водоснабжения с указанием номеров и объемов питьевых танков, опреснителя, минерализатора, установки ультрафиолетового обеззараживания питьевой воды.
-Схема судовой системы сточных вод с указанием сборных танков, УООСВ, насосов, трубопроводов сдачи и сброса за борт.
-Скан Журнала регистрации и контроля ультрафиолетовой бактерицидной установки питьевой воды.
-Скан журнала минерализатора и сертификата на соли.
- Судовой технический акт ревизии системы искусственного освещения.

- Судовой технический акт ревизии системы вентиляции и кондиционирования.
-Судовой технический акт проверки системы отопления.
- Судовой технический акт инвентаризации камбузного оборудования и имущества.
- Судовой технический акт инвентаризации медицинского оборудования, лекарстве в медицинском помещении.
-Чертеж фото помещений медицинского назначения. Два экземпляра один на ССС другой на СОССК.
-Последнюю справку о сдаче судовых отходов, в том числе отработанных люминесцентных ламп. Два экземпляра один на ССС другой на СОССК.

-Подготовить для предъявления специалисту ОСНТИОГ РПН по МО последнюю накладную на поставку продукции РПН и Сертификаты и Ветеринарные свидетельства на сырье продукты.
-Приказ о назначении ответственного за заказ, прием, хранение и выдачу продуктов питания. (должен быть Санминимум). Два экземпляра один на ССС другой на СОССК.
-Приказ о назначении ответственного за бункеровку пресной водой на судне. (должен быть действующий Санминимум) Два экземпляра один на ССС другой на СОССК. Два экземпляра один на ССС другой на СОССК.
-Приказ о назначении ответственного за хранение и сдачу отработанных люминесцентных ламп.

-Копия Сертификата на судовую медицинскую аптечку. Два экземпляра один на ССС другой на СОССК.
- ПЭМ согласованный Управлением РПН по МО или другим Управлением РПН. Два экземпляра один на ССС другой на СОССК.
-Судовая роль и Заполненную таблицу сведений из медкнижек экипажа датой на день подписывания судна специалисту ОСНТИОГ Управления РПН по МО. Два экземпляра один на ССС другой на СОССК.
-Оригиналы медицинских книжек всего экипажа для предъявления специалисту ОСНТИОГ РПН по МО.

-Справку за подписью капитана о количестве на судне средства СИЗ (медицинские маски, резиновые перчатки) дезинфицирующие средства. Два экземпляра один на ССС другой на СОССК.
-Расчет обеспечения экипажа СИЗ. Два экземпляра один на ССС другой на СОССК.
-Подготовить камбуз и инструкции.

-В день предъявления судна специалисту ОСНТИОГ Роспотребнадзора по МО на судне должен быть эксплуатационный экипаж согласно судовой роли, у каждого моряка медицинская книжка с действующей комиссией и согласно приказам Минздрава РФ №29н, №714н и №1122н №229 прививками: гепатит В (V1 V2 V3) лицам до 55 лет или официальный отказ в медучреждении; дифтерия (АДСМ), срок действия прививки 10 лет, от кори лицам от 18 до 35 лет, Гигиеническая аттестация (Санминимум): камбузных работников, моряков ответственных за обслуживание камбузного оборудования, штурман пресной воды, снятие бракеража готовых блюд на камбузе с ведением Бракеражного журнала срок действия 2 года) Дата Прививки от Covid 19 или дата перенесенного заболевания.

*Представленная информация носит справочный характер. За получением уточнений следует обратиться в соответствующий уполномоченный орган.