

Рекомендации

по заполнению части II Декларации о соблюдении трудовых норм в морском судоходстве

Часть II Декларации о соблюдении трудовых норм в морском судоходстве (далее Декларации) составляется судовладельцем, и в ней излагаются меры, принимаемые в целях соответствия требованиям Конвенции 2006 года о труде в морском судоходстве (КТМС) между двумя проверками, равно как и предлагаемые меры по обеспечению постоянного улучшения ситуации в области применения.

Для подготовки части II Декларации необходимо использовать шаблон, разработанный компетентным органом государства флага.

Следующие поля части II Декларации должны быть заполнены судовладельцем:

1. **Номер документа** - регистрационный номер части II Декларации соответствует номеру части I (например, если часть I Декларации имеет №18.0025.RU.1, то части II присваивается № 18.0025.RU.1). В отдельных случаях номер документа у Декларации может отсутствовать.
2. После каждого **Правила**, пронумерованного с 1) по 16) указываются разработанные судовладельцем меры, направленные на обеспечение соблюдения по каждой из областей освидетельствования.
3. **Название и Адрес судовладельца** – поле заполняется на основании конвенционных судовых документов (например, Свидетельства об управлении безопасностью (СвУБ) или Документа о соответствии компании (ДСК)).
4. **Имя уполномоченного ставить подпись, Должность, Подпись, Дата** - после заполнения Декларации документ подписывается лицом, уполномоченным в этих целях, и заверяется печатью.

Для судов, плавающих под флагом РФ, часть II Декларации заполняется на русском и английском языках. При переводе на английский язык должна использоваться терминология, применяемая в КТМС.

Для судов, плавающих под флагом иным, чем РФ, часть II Декларации заполняется на английском языке, а если рабочий язык на судне отличается от английского, то судовладелец вправе дополнить каждый раздел переводом на рабочий язык. При этом перевод на рабочий язык должен использовать терминологию, применяемую в КТМС.

При разработке мер, вносимых часть II Декларации, необходимо учитывать, следующее:

1. Часть II Декларации должна содержать четкие и ясные формулировки во избежание неправильного толкования всеми заинтересованными лицами.
2. Меры, указанные в части II Декларации, должны соответствовать национальным требованиям, указанным в части I Декларации, и не противоречить требованиям КТМС.
3. Под мерами понимаются любые действия, регламентируемые локальными нормативными актами судовладельца, содержащими нормы трудового права: руководствами, процедурами, положениями, инструкциями или иными внутренними документами, являющимися обязательными для исполнения сотрудниками компании судовладельца и моряками. В части II Декларации меры могут быть представлены в виде краткого описания, цитаты и ссылки на такой документ с указанием его полного названия.

4. В случае, если краткое описание или цитата не дает полного представления о выполнении соответствующего требования КТМС, то судовладелец во время проведения рассмотрения будет должен продемонстрировать соответствующий внутренний документ эксперту РС.
5. Меры, перечисленные в части II Декларации, должны указывать:
 - случаи, когда проводится внутренняя проверка текущего соблюдения требований КТМС;
 - лиц, ответственных за осуществление проверки и ведение учета результатов проверки;
 - процедуры, которым необходимо следовать в случае вскрытия фактов нарушений.
6. В части II Декларации могут делаться ссылки на другую более полную отчетную документацию, охватывающую вопросы политики и процедур, касающиеся других аспектов сектора морского судоходства, например, на документы, требуемые в соответствии с Международным кодексом по управлению безопасной эксплуатацией судов и предотвращением загрязнения (МКУБ).
7. Меры по обеспечению непрерывного соблюдения требований КТМС должны включать общие международные требования по информированию судовладельца и капитана о новейших достижениях в области технологии и научных открытий, касающихся организации рабочего места, с учетом опасности работы моряков.
8. В случае, когда часть II Декларации заполняется на двух языках, содержание части II Декларации на английском языке должно соответствовать переводу на рабочий язык. При внесении каких-либо изменений текста на одном из языков, судовладелец должен внести соответствующие изменения и в перевод.

В целях рассмотрения часть II Декларации представляется эксперту РС в твердой копии, распечатанной на листах с двух сторон (для печати должна быть использована белая бумага формата А4 и плотностью 80-100 г/м²).

При отсутствии недостатков эксперт РС заверяет оригинал части II Декларации своей подписью и печатью на каждом листе (на каждой четной странице в случае двухсторонней печати) в нижнем левом углу.

Если в процессе рассмотрения в части II Декларации будет обнаружен недостаток, который нельзя оперативно исправить, то Декларация не будет заверена и дальнейшее освидетельствование судна не проводится.

Рассмотрение части II Декларации, по согласованию сторон, может производиться как на борту судна, так и в офисах судовладельца или РС. В случае, если рассмотрение проводилось в офисе судовладельца или офисе РС, и были представлены часть I Декларация в твердой копии и оригинал части II Декларация, то заверенная Декларация и отчетные документы направляются на борт судна судовладельцем для проведения дальнейшего освидетельствования судна.

После заверения экспертом РС части II Декларации судовладелец не вправе вносить туда какие-либо изменения и дополнения. В случае внесения изменений или дополнений в уже заверенную часть II Декларации эксперт РС должен рассмотреть ее заново.

Решение о соответствии заполненной части II Декларации требованиям КТМС и национальному законодательству принимается экспертом РС по результатам рассмотрения.